

УТВЕРЖДАЮ

Научный руководитель
образовательной программы
подготовки научных и научно-
педагогических
кадров в аспирантуре

 Н.В. Линдер

15 февраля 2022 г.

**Образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре**

Направление подготовки- 38.06.01 Экономика

Научная специальность - 5.2.6. Менеджмент

Руководитель образовательной программы – Линдер Наталия Вячеславовна,
к.э.н., доцент

Выпускающие департаменты/кафедры – Департамент менеджмента и инноваций Факультета «Высшая школа управления», Департамент менеджмента и маркетинга в спорте Факультета «Высшая школа управления», Департамент финансового и инвестиционного менеджмента Факультета «Высшая школа управления», Кафедра «Государственное и муниципальное управление» Факультета «Высшая школа управления»

Факультет «Высшая школа управления»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре «Менеджмент», реализуемая Финансовым университетом по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (далее – программа аспирантуры), разрабатывается и реализуется в соответствии с основными положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) и на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (далее - ФГТ ВО), утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 20.10.2021 № 951.

Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Информация о компонентах программы аспирантуры размещена на официальном сайте Финансового университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Срок освоения программы аспирантуры (очная форма обучения) – 3 года.

Трудоемкость программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В программе аспирантуры определены следующие результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской деятельности), результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

Выпускник, освоивший данную программу аспирантуры, должен обладать следующими общенаучными и профессиональными компетенции в соответствии с научной специальностью.

Общенаучные компетенции и индикаторы их достижения:

| Код и наименование общенаучных компетенций выпускника программы аспирантуры | Описание индикаторов достижения общенаучных компетенций |
|--|---|
| Способность к критическому анализу и оценке научных достижений, генерированию новых идей в научно-исследовательской и профессиональной деятельности (ОНК-1) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводит всесторонний анализ и обоснованную оценку научных достижений в отдельной области знания/области деятельности на основе доступных источников информации. 2. Определяет проблему, подлежащую разработке или доработке в связи с изменившимися условиями. 3. Формулирует гипотезу исследования, определяет способы ее подтверждения. 4. Демонстрирует применение методологии и методов теоретических и экспериментальных научных исследований. |
| Способность вести научную дискуссию, оформлять и представлять результаты исследований научному сообществу, включая публикации в международных изданиях (ОНК-2) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрирует соблюдение этических норм научного общения и проведения профессиональной исследовательской деятельности. 2. Демонстрирует общение в режиме диалога в процессе научной деятельности, стимулируя конструктивное научное взаимодействие. 3. Использует современные информационные методы научной коммуникации, в том числе на иностранном языке. 4. Публикует результаты научного исследования в виде статей в отечественных и зарубежных изданиях (входящих в библиографическую базу РИНЦ, перечень журналов ВАК, международные базы научного цитирования Web of Science и Scopus). 5. Регулярно апробирует результаты исследования на научных семинарах и конференциях различного уровня, проводимых в России и за рубежом. |
| Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач (ОНК-3) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывает программу научного исследования, планирует необходимые кадровые, материальные, финансовые, временные, информационные и иные ресурсы, анализирует и проводит оценку возможных рисков. 2. Работает со значительным массивом информации, оценивая её полноту и достоверность, восполняя и синтезируя недостающую информацию. 3. Разрабатывает инновационные методики и |

| | |
|--|---|
| | <p>методы исследования для их последующего применения в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>4. Проводит научное исследование и демонстрирует способность к реализации его результатов на практике.</p> <p>5. Разрабатывает рекомендации и предложения по использованию полученных результатов в развитии теории и на практике.</p> |
| Способность осуществлять преподавательскую и научно-исследовательскую деятельность в системе высшего и дополнительного образования (ОНК-4) | <p>1. Формулирует комплекс научных взглядов на проблему и пути ее решения.</p> <p>2. Выявляет и анализирует научные проблемы междисциплинарного характера и проводит комплексные научные исследования.</p> <p>3. Применяет профессиональные знания в преподавательской и научно-исследовательской деятельности в системе высшего образования.</p> |

Профессиональные компетенции в соответствии с научной специальностью и индикаторы их достижения:

| Наименование профессиональных компетенций | Индикаторы достижения профессиональных компетенций |
|--|--|
| Способность к исследованию и анализу стратегических ресурсов и организационных способностей, в т.ч. в контексте международного бизнеса (ПКС-1) | <p>1. Демонстрирует владение методами стратегического анализа ресурсов и возможностей организации.</p> <p>2. Применяет современные отечественные и зарубежные методы исследования стратегического развития организации в контексте международного бизнеса.</p> |
| Способность разрабатывать и применять современные методы, модели и инструменты управления программами и проектами, в т.ч. с учетом возможных рисков (ПКС-2) | <p>1. Демонстрирует знания теории и методологии управления проектами, процессов, методов, моделей и инструментов управления проектами и программами.</p> <p>2. Разрабатывает программу управления рисками, а также оценивает отдельные виды рисков и предлагает мероприятия по их снижению.</p> |
| Способность разрабатывать мероприятия и программы по повышению эффективности деятельности организаций, в т.ч. за счет повышения эффективности инновационной деятельности (ПКС-3) | <p>1. Оценивает показатели эффективности функционирования компаний, в т.ч. инновационной деятельности.</p> <p>2. Разрабатывает предложения по повышению эффективности компаний.</p> <p>3. Разрабатывает мероприятия по повышению инновационной способности организации, в т.ч. с применением межорганизационных форм управления инновациями.</p> |

| | |
|---|---|
| Способность разрабатывать и внедрять стратегию цифровой трансформации (ПКС-4) | 1. Применяет полученные теоретико-методологические знания для разработки стратегии и проектов цифровой трансформации. 2. Обосновывает эффективность применяемых методов цифровой трансформации. |
| Способность планировать и внедрять предпринимательские бизнес-идеи, в т.ч. по развитию внутрифирменного и социального предпринимательства (ПКС-5) | 1. Демонстрирует владение теорией и практикой формирования и внедрения предпринимательской бизнес-идеи. 2. Демонстрирует владение методами развития внутрифирменного предпринимательства в целях повышения эффективности деятельности организации. |

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график является приложением к учебному плану, в котором в виде таблицы условными знаками (по неделям) отражены виды учебной деятельности: теоретическое обучение, научный компонент, практика, промежуточная аттестация, итоговая аттестация и периоды каникул.

4.2. Учебный план

Учебный план определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение дисциплин и практики, научного компонента и итоговую аттестацию по курсам и семестрам.

4.3. Рабочие программы дисциплин

В целях организации и ведения учебного процесса по программе аспирантуры разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин и представлены отдельными документами.

4.4. Программы практики

В целях организации и проведения практики разработана и утверждена программа педагогической практики. Она представлена отдельным документом.

4.5. План научной деятельности

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Требования к условиям реализации программы аспирантуры включают в себя требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.

5.1. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры

Кадровый потенциал, обеспечивающий реализацию программы аспирантуры, соответствует требованиям к наличию и квалификации научно-педагогических работников, установленным ФГТ ВО.

Руководитель образовательной программы: Линдер Наталия Вячеславовна, к.э.н., доцент.

Выпускающие департаменты/кафедры: Департамент менеджмента и инноваций Факультета «Высшая школа управления», Департамент менеджмента и маркетинга в спорте Факультета «Высшая школа управления», Департамент финансового и инвестиционного менеджмента Факультета «Высшая школа управления», Кафедра «Государственное и муниципальное управление» Факультета «Высшая школа управления»

5.2. Требования к учебно-методическому обеспечению реализации программы аспирантуры

Программа аспирантуры обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам.

В Финансовом университете создан библиотечно-информационный комплекс (далее – БИК), который оснащен компьютерной техникой. Локальная сеть БИК интегрируется в общеуниверситетскую компьютерную сеть с выходом в Интернет, что позволяет аспирантам обеспечивать возможность самостоятельной работы с информационными ресурсами on-line в читальных залах и медиатеках.

Электронные фонды БИК включают электронную библиотеку Финансового университета, лицензионные полнотекстовые базы данных на русском и английском языках, лицензионные правовые базы, универсальный фонд CD, DVD ресурсов, статьи, учебные пособия, монографии. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает справочно-библиографические и периодические издания.

Фонд отражен в электронном каталоге БИК. Каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотеке. Доступ к полнотекстовым электронным коллекциям БИК открыт для пользователей из медиатек с любого компьютера, который входит в локальную сеть Финансового университета и имеет выход в Интернет, а также удаленно. Электронные материалы доступны пользователям круглосуточно.

Образовательная деятельность обеспечивается учебными изданиями исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или)

электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

5.3. Требования к материально-техническому обеспечению реализации программы аспирантуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой аспирантуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.